



PREFEITURA DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA Comissão Permanente de Mobilização e Articulação

Rua Libero Badaró, 119, 2º Andar - Bairro Centro - São Paulo/SP - CEP 01009-000

Telefone: 11-2833-4150

Ao dia 08 (oito) de junho de 2026, às 15h08, por meio de videoconferência realizada na plataforma Microsoft Teams, iniciou-se a reunião da Comissão Organizadora Central das Conferências dos Direitos da Criança e do Adolescente de 2026, com a presença dos(as) seguintes integrantes:

Representates do CMDCA/SP: Alcides Paes do Prado Junior, Fábio Henrique Salle (Suplente);

Representantes da SME: Cléia Teixeira da Silva e Adriana Siqueira Russo (Suplente);

Representantes da SMDHC: Juliane Manes Alves (Suplente);

Representante SMADS: Beatriz de Paula Fernandes;

Representantes do Fórum Municipal: Fernando Antônio dos Santos Júnior;

Representantes do VI Encontro Lúdico: Carlos Eduardo Gava Duarte e Juan Alves de Andrade (Suplente).

1. Análise e Deliberação

- Cronograma de Reuniões Comissão Central + Regionais

Em devolutiva aos encaminhamentos da reunião anterior, o corpo técnico-administrativo apresentou proposta de cronograma de reuniões entre a Comissão Organizadora Central e as Comissões Organizadoras Regionais, com o objetivo de promover o alinhamento das ações preparatórias para as Conferências DCA 2026, bem como garantir a padronização das orientações e procedimentos nos territórios.

Após apresentação do calendário proposto, os membros da Comissão realizaram análise do documento, apresentando sugestões de adequação quanto à logística de participação das comissões, periodicidade dos encontros e dinâmica de acompanhamento das etapas regionais. Após os apontamentos e ajustes considerados pertinentes, o cronograma foi aprovado pelos membros da Comissão Organizadora Central.

- TR de Metodologia

Na sequência, foi realizada a leitura e análise do Termo de Referência para

contratação de empresa especializada responsável pelo desenvolvimento da metodologia das Conferências DCA 2026, documento previamente encaminhado aos membros da Comissão para apreciação.

Durante a discussão, foram apresentadas contribuições e observações ao texto, visando seu aprimoramento e adequação às necessidades do processo conferencial. O representante do Fórum DCA, Fernando Júnior, realizou apontamentos relacionados à redação do objeto da contratação, propondo a inclusão da responsabilidade da empresa contratada em contribuir com a formulação das propostas por eixos temáticos e com a elaboração de elementos norteadores para o Plano Municipal de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente.

Além disso, foram apresentadas observações e contribuições gerais à redação do Termo de Referência, com o objetivo de conferir maior clareza ao documento e alinhamento às finalidades das Conferências DCA 2026.

As contribuições apresentadas foram registradas para análise e possível incorporação ao documento final, visando subsidiar o processo de contratação da empresa responsável pela execução metodológica das Conferências Lúdicas e Convencionais dos Direitos da Criança e do Adolescente de 2026.

- Proposta de Programação do Evento de Lançamento

Referente ao evento de lançamento, foi apresentado pelo corpo técnico-administrativo o cronograma do evento de lançamento das Conferências DCA 2026, ocasião em que foi solicitado que a Comissão Organizadora Central assumisse a condução das apresentações previstas no evento, especialmente aquelas relacionadas às informações institucionais, aos materiais de divulgação e aos conteúdos referentes às Conferências.

Na discussão do tema, o representante do Fórum DCA, Fernando Júnior, solicitou o envio prévio de materiais para estudo e apreciação dos membros da Comissão. Como encaminhamento, ficou definido que os integrantes realizariam a análise dos documentos e apresentariam devolutivas até o dia 10 de junho de 2026.

O corpo técnico-administrativo informou que realizaria o levantamento e a organização de materiais de apoio para subsidiar as apresentações do evento, incluindo histórico das Conferências anteriores, informações institucionais e demais documentos de referência. Destacou ainda a importância de que os materiais fossem elaborados e disponibilizados com brevidade, considerando a proximidade do evento.

Foi informado, também, que a Comissão realizaria nova reunião no dia 11 de junho de 2026, destinada à definição dos responsáveis por cada etapa da programação e ao alinhamento final das ações necessárias para a realização do evento de lançamento.

Nos informes finais, foi reforçada a importância da participação ativa dos membros da Comissão nos debates e encaminhamentos, ressaltando que o evento de lançamento é resultado de deliberação da própria Comissão Organizadora Central, cabendo à equipe técnica atuar como apoio operacional e administrativo às decisões tomadas coletivamente.

Nada mais tendo a tratar, a reunião foi encerrada às 16h20 enquanto eu, **Izabella Nascimento**, lavro a presente ata, que, após redigida, será encaminhada por

correio eletrônico para ciência e eventuais considerações, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas, contadas do recebimento do presente documento.



Izabella Bezerra Nascimento
Assessor(a) II

Em 10/06/2026, às 14:39.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site
<http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158948544** e o código CRC **C7ED10B6**.

Referência: Processo nº 6074.2026/0003021-0

SEI nº 158948544