



Atos do Executivo nº 2085481  
Disponibilização: 29/05/2026  
Publicação: 29/05/2026

# PREFEITURA DE SÃO PAULO

## SUBPREFEITURA DO JABAQUARA Coordenadoria de Governo Local

Av. Engº. Armando de Arruda Pereira, 2314, - Bairro Jabaquara - São Paulo/SP - CEP 04308-001  
Telefone: (11)3397-3203

### ATA DA REUNIÃO- Biênio 2025/2026

**Data:** 17/03/2026

**Horário de início:** 19h15

**Local:** Auditório da Subprefeitura do Jabaquara – São Paulo/SP

Aos dezesseis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 19h15, nas dependências da Subprefeitura do Jabaquara, realizou-se a Reunião Ordinária do Conselho Participativo Municipal do Jabaquara, instância de participação social instituída pela Lei Municipal nº 15.764/2013. A reunião contou com a presença de conselheiros titulares, conselheiros suplentes, munícipes e representantes da administração pública municipal. A abertura dos trabalhos foi realizada pela coordenação do Conselho Participativo, que saudou os presentes e destacou a importância do Conselho como instrumento democrático de diálogo entre a população e o poder público.

#### **1. Registro de Participantes**

##### **Conselheiros Titulares:**

Luciana Rodrigues Souza; Ana Lucia Bueno Salgado; João das Virgens da Silva; Ricardo Borges de Oliveira; Renata Aparecida da Silva; Ney Joaquim da Rocha; Cibele Maria da Silva; Andrea Pereira.

##### **Conselheiros Suplentes:**

Terezinha Barroso de Almeida dos Santos; Fernanda Barbosa Barros de Almeida dos Santos; Maria de Lourdes Ribeiro dos Santos; Junior.

##### **Munícipes:**

Caio Felipe da Silva; Tarcísio de Souza Pereira; Paulo E. Trofino; Valdomiro Santos; Thiago Coutinho; André Bernardino Conceição.

**Convidados e Representantes da Subprefeitura: Sr. Roberto Bonilha – Subprefeito do Jabaquara;**

**Caio – Assistente de Comunicação- subprefeitura jabaquara; Ricardo Romero Prieto**

**cordenador de governo local subprefeitura Jabaquara– Interlocutor.**

#### **1. Abertura**

A reunião foi iniciada com saudação aos presentes e registro da importância da participação dos conselheiros, lideranças comunitárias e demais munícipes. Na abertura, foi reforçada a necessidade de respeito à fala dos participantes, evitando-se interrupções, a fim de garantir a boa condução dos trabalhos.

## **2. Pauta**

A pauta da reunião compreendeu os seguintes temas:

Devolutiva das demandas apresentadas pela população;

Devolutiva da Prefeitura sobre os atendimentos realizados em razão das fortes chuvas e alagamentos ocorridos no território;

Informes sobre orçamento cidadão e propostas para o exercício seguinte;

Atualização de solicitações de zeladoria, iluminação, limpeza urbana, poda de árvores, fiscalização e manutenção;

Atualização sobre obras em andamento no território;

Discussão sobre enchentes recorrentes, especialmente na região da Capuavinha e áreas adjacentes;

Debate sobre moradia, áreas de risco, reassentamento e atuação das lideranças comunitárias;

Encaminhamentos finais.

## **3. Devolutiva sobre atendimentos às famílias atingidas pelas chuvas**

Foi apresentada devolutiva referente aos atendimentos prestados às famílias afetadas pelas chuvas intensas ocorridas recentemente no território. Informou-se que o volume de chuva registrado foi excepcional, provocando alagamentos em diversos pontos da região, inclusive em locais que não registravam ocorrências semelhantes havia muitos anos.

Conforme relatado, foram realizados atendimentos por meio da concessão de cartão emergencial, além da distribuição de kits de higiene, kits de limpeza, colchões e cestas básicas. Foi informado, ainda, que a maior parte das famílias já havia sido atendida, restando casos pontuais pendentes em algumas localidades, com previsão de conclusão dos atendimentos nos dias subsequentes.

## **4. Orientações sobre acionamento da Defesa Civil**

Durante a reunião, foi esclarecido que o acesso ao cartão emergencial depende da realização de vistoria prévia pela Defesa Civil, que deve ser acionada pelo telefone **199** em situações de alagamento, deslizamento, risco estrutural ou outros eventos climáticos. Foi explicado que, após a vistoria e emissão de laudo técnico, a documentação é encaminhada à Secretaria competente para análise e eventual liberação do benefício.

Ficou reforçada a orientação para que os moradores acionem imediatamente a Defesa Civil sempre que ocorrer situação de risco, de modo a assegurar o registro formal da ocorrência e a possibilidade de acesso aos benefícios e medidas emergenciais cabíveis.

## **5. Devolutiva das demandas territoriais**

Foram apresentadas devolutivas relativas às solicitações encaminhadas pela população em reuniões anteriores.

### **5.1 Iluminação pública**

Foi informado que solicitações de implantação e manutenção da iluminação pública foram encaminhadas ao sistema competente, inclusive por meio do aplicativo destinado a esse fim. Também foi registrada manifestação de participantes quanto às limitações práticas do aplicativo, especialmente pela dificuldade de detalhar adequadamente algumas ocorrências no campo destinado à descrição.

### **5.2 Poda de árvores**

Em relação às solicitações de poda, foi esclarecido que alguns pedidos dependem de complementação de dados, especialmente quanto à correta identificação do endereço e numeração do local, para viabilizar a análise e execução do serviço.

### **5.3 Limpeza urbana e descarte irregular**

Foram discutidas diversas reclamações relacionadas à limpeza urbana, coleta de resíduos, caçambas e descarte irregular de lixo em via pública. Os participantes relataram persistência de problemas em determinados pontos, inclusive com descarte irregular em horários noturnos, o que vem agravando as condições ambientais e sanitárias locais. Foi informado que haverá

encaminhamento para fiscalização e que também se faz necessário reforçar ações de conscientização junto à população.

#### **5.4 Calçadas, equipamentos urbanos e manutenção**

Também foram tratados pedidos relacionados à manutenção de calçadas, instalação de equipamentos urbanos, ecopontos e demais serviços de zeladoria. Em alguns casos, foi esclarecido que as providências dependem de análise técnica e da correta vinculação do local ao cadastro correspondente.

#### **6. Atualização das obras em andamento**

Na sequência, foram apresentadas informações sobre o andamento das obras aprovadas e em execução no território. Foi informado que algumas intervenções já se encontram finalizadas, enquanto outras seguem em fase final, em acabamento ou em execução, com previsão de entrega futura. Também houve registro de atrasos causados por chuvas intensas e por questões técnicas envolvendo concessionárias e órgãos responsáveis.

Ficou consignado que o andamento das obras continuará sendo acompanhado e que novas devolutivas serão apresentadas nas próximas reuniões.

#### **7. Discussão sobre enchentes e situação da Capuavinha**

Foi amplamente debatida a situação das enchentes recorrentes, com destaque para a região da Capuavinha. Moradores e lideranças relataram agravamento dos alagamentos, com entrada de água nas residências por paredes, pisos e rede de esgoto, além de temor constante diante de chuvas mais fortes. Também foram feitas cobranças por limpeza, melhoria da drenagem e apresentação de solução estrutural definitiva.

Em resposta, foi informado que a área possui alta complexidade, por se tratar de ocupação situada próxima a fundo de córrego e em local classificado como área de risco. Segundo a manifestação apresentada, determinadas soluções dependem de avaliação técnica mais aprofundada e a solução definitiva estaria vinculada a intervenção estrutural ampla, inclusive com reassentamento habitacional em local seguro. Ainda assim, foi assumido o compromisso de levar novamente a demanda aos órgãos técnicos competentes, especialmente à SIURB, buscando alternativas de mitigação e nova devolutiva em reunião futura.

#### **8. Debate sobre moradia, áreas de risco e atuação das lideranças**

O tema das enchentes suscitou debate sobre permanência de famílias em área de risco, possibilidade de remoção, necessidade de reassentamento e papel das lideranças comunitárias. Parte dos participantes defendeu cautela no tratamento de qualquer proposta de retirada de famílias, considerando a gravidade social da medida e a necessidade de diálogo prévio com a população atingida. Outros ressaltaram que determinadas áreas apresentam risco incompatível com permanência definitiva, exigindo solução habitacional adequada por parte do poder público.

Também houve divergências entre participantes acerca da legitimidade de determinadas falas em nome de comunidades específicas, tendo sido defendida a importância do respeito entre lideranças e do apoio conjunto às pautas de interesse coletivo.

#### **9. Recapeamento de vias e mobilidade**

Foi apresentada reivindicação relativa ao recapeamento de trechos viários que permanecem em condições precárias, gerando transtornos à população, ao transporte coletivo e ao tráfego local. Em resposta, foi esclarecido que a definição das prioridades do programa de recapeamento segue critérios técnicos, considerando fluxo viário, circulação de transporte coletivo e monitoramento da malha viária. Ainda assim, a demanda da comunidade foi registrada para acompanhamento e eventual inclusão em etapas futuras.

#### **10. Sede própria da Subprefeitura**

Foi levantada a necessidade de construção de sede própria para a Subprefeitura, com o argumento de que o imóvel atualmente utilizado gera elevado custo mensal com aluguel. A proposta recebeu apoio entre os presentes, sendo considerada importante para racionalização de despesas públicas e melhoria das condições administrativas.

#### **11. Segurança e manutenção de parque/área infantil**

Foram registrados relatos sobre problemas em área de parque e espaço infantil, incluindo presença de resíduos, objetos impróprios, necessidade de limpeza, manutenção e eventual

fechamento temporário para garantir segurança dos frequentadores, especialmente crianças. A demanda ficou registrada para providências e análise técnica.

## 12. Encaminhamentos

Ao final da reunião, ficaram registrados os seguintes encaminhamentos:

reforçar à população a necessidade de acionamento imediato da Defesa Civil, pelo telefone 199, em situações de risco;

dar continuidade ao acompanhamento dos atendimentos às famílias atingidas pelas chuvas;

encaminhar para fiscalização os pontos com descarte irregular de resíduos e demais problemas de zeladoria;

levar novamente aos órgãos técnicos competentes as demandas relativas à Capuavinha, Água Funda e demais áreas sujeitas a alagamentos;

acompanhar o andamento das obras em execução e apresentar novas devolutivas em próxima reunião;

complementar dados de localização e identificação em demandas que dependem de endereço correto para análise e execução;

registrar para avaliação futura as solicitações relativas a recapeamento, sede própria e manutenção de equipamentos públicos.

## 13. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata para fins de registro, acompanhamento e demais providências cabíveis.



**RICARDO ROMERO PRIETO**

**COORDENADOR**

Em 28/05/2026, às 17:34.

---

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **158305751** e o código CRC **36A51713**.

---