

**ATA DA 9ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR DO PARQUE  
MUNICIPAL JARDIM DAS PERDIZES – BIÊNIO 2025/2027**

**Local:** Parque Municipal Jardim das Perdizes

**Data:** 22 de abril de 2026

**Horário:** das 17h30 às 19h20

---

**I. PAUTA:**

- Leitura e aprovação da ata da reunião anterior;
- Informes gerais;
- Item 1 – Trânsito e acessos ao parque;
- Item 2 – Quiosques no parque / Polo gastronômico;
- Item 3 – Segurança e vigilância no parque;
- Item 4 – Estrutura da equipe de vigilância;
- Item 5 – Câmeras de monitoramento;
- Item 6 – Reuniões extraordinárias e requerimento de informações;
- Item 7 – Iluminação;
- Item 8 – Acesso para ambulâncias;
- Item 9 – Primeiros socorros e atendimento emergencial.

---

**II. REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR:**

**Leitura e aprovação da ata da reunião anterior**

A ata da reunião anterior foi lida e aprovada pelos conselheiros presentes, sem ressalvas.

---

**Informes gerais**

O administrador do parque informou que, em 23 de abril de 2026, foi realizada vistoria na Rua Paul Klee, nas proximidades do cachorródromo, em razão de acúmulo de resíduos provenientes de poda. Constatou-se que os materiais foram depositados pela equipe da empresa Ceiba, responsável pelos serviços de manejo no parque e no bairro.

Diante disso, foi solicitado à Associação de Moradores do Jardim das Perdizes (AMO) a disponibilização de caçambas para retirada dos resíduos, bem como a definição de procedimentos adequados para futuras podas, evitando acúmulo irregular. Reforçou-se que resíduos de grande porte devem ter destinação adequada, não sendo responsabilidade das equipes da Prefeitura.

---

**Item 1 – Trânsito e acessos ao parque**

A senhorita Débora apresentou considerações sobre a atual situação das vias de acesso, destacando o impacto das diversas obras em andamento no entorno, incluindo novos empreendimentos e inaugurações recentes.

Foi relatado que o fluxo intenso de caminhões de carga, descarga e concretagem tem causado transtornos significativos, afetando a mobilidade e a segurança de pedestres e motoristas.

Discutiu-se a possibilidade de interdição temporária de vias em horários de maior fluxo, sendo esclarecido pelo senhor André que tais medidas dependem de autorização prévia da CET, mediante planejamento formal.

Foram ainda abordados:

- estacionamento irregular, especialmente por trabalhadores e comerciantes ambulantes;
- aumento do risco de acidentes no entorno;
- tráfego em alta velocidade, inclusive por moradores.

O senhor André lembrou solicitação anterior à CET para instalação de lombadas, sem retorno até o momento.

A senhora Kelly Carvalhais propôs estudo de reorganização viária, incluindo sentido único e vagas em 45 graus.

Também foi discutida a problemática dos contêineres de lixo da empresa Loga. O senhor André sugeriu a centralização em bolsão na Rua Luiz Gonzaga, enquanto a senhora Camila Mazini manifestou preocupação quanto ao impacto aos moradores.

Diante da divergência, deliberou-se pela necessidade de reunião com a empresa para esclarecimentos técnicos e levantamento de informações legais.

Foram mencionados veículos abandonados no bairro, com denúncias já realizadas via 156, e reforçada a necessidade de intensificação da fiscalização.

---

## ☐ **Item 2 – Quiosques no parque / Polo gastronômico**

A senhorita Débora questionou sobre o andamento do projeto de polos gastronômicos. O administrador informou que o projeto foi lançado em novembro de 2025, por meio de consulta pública para implantação em parques municipais, mas enfrentou resistência e encontra-se em análise pela Secretaria do Verde e do Meio Ambiente.

Foi registrado que houve baixa participação local, apesar de convites realizados à AMO e à comunidade.

Destacou-se o potencial positivo da iniciativa, sobretudo em finais de semana e períodos de maior movimento, considerando a ausência de oferta de alimentos no parque.

Foi pontuada também a possibilidade de geração de receita para manutenção do parque, caso o projeto seja implementado.

---

## ☐ **Item 3 – Segurança e vigilância no parque**

A senhorita Débora solicitou informações sobre ocorrências de segurança.

A senhora Camila informou registro aproximado de ocorrências de furtos ao longo dos últimos anos, além de um caso mais grave ocorrido anteriormente.

Os conselheiros destacaram preocupação com a limitação de apenas um controlador de acesso, diante da existência de múltiplos portões.

O senhor André propôs avaliar a possibilidade de transferência da vigilância para a Secretaria do Verde e do Meio Ambiente, no contexto do termo de cooperação.

---

#### ☐ **Item 4 – Estrutura da equipe de vigilância**

Foi esclarecido que a empresa responsável pela vigilância é a Haganá.

A estrutura atual conta com:

- 1 controlador de acesso no parque;
- 8 vigilantes diurnos e 1 inspetor;
- equipe reduzida no período noturno.

Foi apresentada a organização do espaço de apoio, incluindo sala com equipamentos, área de descanso e melhorias recentes, como instalação de ar-condicionado. O refeitório do parque é compartilhado por diversas equipes operacionais.

---

#### ☐ **Item 5 – Câmeras de monitoramento**

Foi informado que o sistema de câmeras encontra-se em pleno funcionamento, com manutenção contínua.

Eventuais falhas são prontamente tratadas pela equipe técnica.

Foi registrado interesse futuro na ampliação do sistema, condicionado à disponibilidade orçamentária.

---

#### ☐ **Item 6 – Reuniões extraordinárias e requerimento de informações**

Foi retomado o requerimento de informações sobre segurança, elaborado pelo gestor e pelo conselheiro Miguel, e encaminhado à AMO.

Esclareceu-se que a iniciativa decorre da função fiscalizatória do Conselho Gestor.

Considerando o diálogo institucional em andamento, entendeu-se não haver necessidade de convocação de reunião extraordinária no momento.

Foi informado que a AMO apontou elevado custo mensal dos serviços e sugeriu avaliar a transferência da vigilância para a Secretaria, proposta atualmente em análise.

---

#### ☐ **Item 7 – Iluminação**

A senhorita Débora destacou a necessidade de melhorias na iluminação do parque.

O administrador esclareceu que intervenções devem respeitar critérios ambientais, especialmente quanto à preservação da fauna, não sendo permitida iluminação direcionada às copas das árvores.

Foram identificados pontos críticos entre os portões 1 e 2 e entre os portões 5 e 6. O tema permanece em estudo, condicionado à elaboração de projeto técnico.

---

☐ **Item 8 – Acesso para ambulâncias**

Foi discutida a possibilidade de acesso de ambulâncias ao interior do parque. Após análise técnica, concluiu-se pela inviabilidade no momento, devido à existência de piso intertravado e redes subterrâneas, que podem ser danificadas por veículos pesados. Destacou-se que o atendimento emergencial pode ser realizado com equipamentos portáteis.

---

☐ **Item 9 – Primeiros socorros e atendimento emergencial**

Foram apresentadas sugestões como disponibilização de kits e equipamentos de primeiros socorros.

Contudo, tais medidas dependem de regulamentação e equipe capacitada, não sendo viáveis no momento.

---

**III. ENCAMINHAMENTOS:**

- ▶ Agendamento de reunião com a CET para tratar das questões de trânsito e acessos;
- ▶ Agendamento de reunião com a Secretaria do Verde e do Meio Ambiente para discussão do termo de cooperação e vigilância;
- ▶ Realização de reunião com o órgão Municipal SP Regula/ Loga para esclarecimentos sobre os contêineres;
- ▶ Continuidade das tratativas com a Diretoria Geral de Parques Urbanos;
- ▶ Formalização de ofícios e registros institucionais das demandas levantadas.

---

Nada mais havendo a tratar, o Coordenador do Conselho Gestor e Administrador do Parque Municipal Jardim das Perdizes, José Roberto, encerrou os trabalhos da presente reunião ordinária.

A próxima reunião será realizada em data a ser definida.

Estiveram presentes os conselheiros que assinaram a lista de presença, constante como **Anexo 1 desta ata.**

---

São Paulo, 24 de Abril de 2026.

**Conferência:**

---

**José Roberto Pereira**

Administrador do Parque Municipal Jardim das Perdizes  
Coordenador do Conselho Gestor